



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

«Roberto Virtuoso»

SEDE CENTRALE: SALERNO - 84126 - VIA S. CALENDIA, 6 - TEL. 089/254785 FAX 089/254853
SUCCURSALE: SALERNO - 84129 VIA S. PERTINI, (SCUOLE BARRA) - TEL. 089 5647601
CODICE MECC. SARH010009 - CODICE FISCALE 80023120654 - WWW.IPSARVIRTUOSO.IT - E-MAIL: SARH010009@ISTRUZIONE.IT
SEDE CARCERARIA: VIA DEL TONNAZZO - 84131 FUORNI - TEL. 089 301722 - CODICE MECC. SARH01004D

OGGETTO: Servizi didattici avanzati con "Google Apps for Education"

Nell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "R. Virtuoso" è stata avviata una sperimentazione sull'utilizzo del portale "Google Apps for Education". L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, la circolazione delle informazioni interne, come le comunicazioni (studente-studente, studente-docente, docente-docente), la documentazione (ad es. materiali didattici, modulistica per consigli di classe, ecc.), la gestione degli impegni (ad es. attività didattiche, impegni extracurriculari, scadenze, ecc.) e la didattica (tramite uso di app specifiche).

Le applicazioni Google Education consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo dell'intero istituto, attraverso quattro strumenti principali: la Posta Elettronica, la Gestione Documenti, il Calendario e Classroom. Queste sono tutte "applicazioni web" o "cloud", accessibili cioè mediante un semplice browser, senza necessità di installare alcun software sui computer personali.

La Posta Elettronica è il centro nevralgico delle comunicazioni. Ad ogni studente sarà assegnata una casella postale nel dominio @alberghierovirtuoso.it, tipicamente nella forma

cognome.nome.studente@alberghierovirtuoso.it

La casella postale è liberamente utilizzabile, osservando le norme previste dal "Regolamento dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera R. Virtuoso per la gestione dei servizi informatici" (pubblicato sul sito dell'Istituto e di seguito allegato).

La distribuzione agli studenti delle credenziali di accesso verrà effettuata da _____ previa sottoscrizione, da parte dello studente e dei genitori, del modulo di richiesta e accettazione delle norme previste dal regolamento sopracitato.

Per i docenti è inoltre disponibile l'app Google Classroom (<https://www.google.com/edu/classroom/>). Classroom è progettato per aiutare gli insegnanti a creare e raccogliere i compiti per casa in via elettronica e include funzionalità che fanno risparmiare tempo, come la possibilità di creare una copia automatica di un documento Google per ogni studente. Inoltre crea cartelle di Drive per ciascun compito e studente, in modo che tutti siano organizzati.

Gli studenti possono monitorare le scadenze dalla pagina Compiti e iniziare a lavorare con un solo clic. Gli insegnanti possono vedere rapidamente chi ha svolto i compiti e chi no, fornire feedback in tempo reale e dare voti direttamente in Classroom.

Informazioni sulla privacy e la sicurezza delle Google Apps for Education

Al momento dell'attivazione dell'account, Google fornisce un messaggio con richiesta di conferma da parte dell'utente che include la seguente frase: "Tieni presente che quando utilizzi i servizi Google l'amministratore del tuo dominio ha accesso alle informazioni del tuo account, compresi i tuoi messaggi email." Tale frase è riportata anche nell'informativa sulla privacy del servizio, il cui link è presente sotto ogni pagina delle Google Apps. È importante precisare che tale messaggio è un avviso standard di Google che indica che le attività dell'Amministratore del dominio di posta @alberghierovirtuoso.it non sono di competenza di Google, che pertanto non assume responsabilità sull'operato dell'Amministratore, il quale, in astratto, avrebbe le possibilità elencate nell'informativa predetta. Tuttavia, nello specifico della posta elettronica dell'IPSEOA "R. Virtuoso", l'Amministratore dei servizi Google Apps for Education (corrispondente al Dirigente Scolastico dott. prof. Gianfranco Casaburi) dichiara di operare con le seguenti modalità:

- crea gli account e le caselle di posta per gli utenti e genera le credenziali per il primo accesso;
- gestisce i gruppi e relativi account collettivi;
- **NON È IN ALCUN MODO IN GRADO di accedere alle caselle di posta degli utenti, né ad altri dati personali degli utenti contenuti nelle altre Google Apps (Calendari, Google Drive, etc.), salvo che tali informazioni non siano condivise dall'utente stesso;**
- può modificare le credenziali di accesso di un utente SOLO su richiesta esplicita dell'utente stesso (ad esempio se l'utente non riesce più ad accedere al proprio account);
- **non è in possesso delle password di accesso al sistema dei singoli utenti.** Le password iniziali, dopo la trasmissione agli utenti, vengono distrutte;
- può visualizzare statistiche sull'utilizzo del sistema (ad esempio: data dell'ultimo accesso o spazio utilizzato).

Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, si CONSIGLIA VIVAMENTE di MODIFICARE la password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione dell'account. La password dovrebbe anche essere modificata periodicamente.

Ulteriori informazioni sulla sicurezza e la privacy del servizio sono disponibili qui
(<http://www.google.com/intl/it/enterprise/apps/education/benefits.html>)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. prof. Gianfranco Casaburi

