



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

«Roberto Virtuoso»

SEDE: SALERNO - 84126 - VIA S. CALENDIA, 6 - TEL. 089/25.47.85 FAX 089/25.48.53

CODICE MECC. SARH010009 - CODICE FISCALE 80023120654 - CODICE UNIVOCO UFFICIO UFG450 - C.C. POSTALE: 17406844

SITO: WWW.IPSEOAROBERTOVRTUOSO.GOV.IT - E-MAIL: SARH010009@ISTRUZIONE.IT - PEC: SARH010009@PEC.ISTRUZIONE.IT

SUCCURSALE: SALERNO - 84121 VIA S. PERTINI (SCUOLE G. BARRA) TEL. 089/23.13.57

SUCCURSALE: SALERNO - 84126 VIA URBANO II (I.P.S.S. MOSCATI)

SEZIONE CARCERARIA: VIA DEL TONNAZZO - 84131 FUORNI - CODICE MECC. SARH01004D

IPSEOA Roberto Virtuoso Salerno
Prot. 0001828 del 19/03/2020
02-03 (Uscita)

SALERNO, 19/03/2020

Al Personale Docente
Alla D.S.G.A.
All'Albo Informatico dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: **Convocazione Collegio dei Docenti n. 2 - A.S. 2019/20.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 avente ad oggetto "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTA la nota MIUR 323/10.03.2020 nella quale viene ribadito l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19. Per cui ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita e legittima, ma è anzi doverosa;

VISTO l'art. 396, comma 2, lett. l), del D. Lgs. 297/1994 per il quale al personale direttivo spetta l'assunzione dei provvedimenti di emergenza e di quelli richiesti per garantire la sicurezza della scuola;

VISTO il comma 4, dell'art.25 del D. Lgs 165/2001 che attribuisce al dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

RILEVATO, peraltro che, con nota prot. 3665 del 13/03/2020, l'ufficio Scolastico Regionale per la Campania - Ufficio X - Ambito Territoriale di Salerno, nel richiamare la propria Circolare n. 38 del 24/02/2020, sollecita l'inserimento al SIDI dei dati relativi agli alunni, anche quelli diversamente abili, e alle classi, di cui si prevede il funzionamento nel prossimo anno scolastico ricordando che le funzioni di acquisizione dei dati saranno improrogabilmente disattivate il 20 marzo 2020;

CONSIDERATO che, a mente dell'art. 7, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 297/1994, il Collegio dei Docenti ha potere deliberante in materia di funzionamento didattico del circolo o dell'istituto, nell'ambito del quale deve farsi rientrare la determinazione in ordine all'organico di diritto per l'A.S. 2020-2021.

RITENUTA, in base alle disposizioni sopra richiamate, l'impossibilità giuridica - a parte l'assoluta inopportunità - di indire una riunione del collegio dei docenti che dovesse celebrarsi "in presenza";

LETTO e ritenuto applicabile in via analogica, l'art. 73 del D. L. 18 del 17 marzo 2020, rubricato "semplificazione in materia di organi collegiali", a mente del quale per talune tipologie di organismi collegiali afferenti Enti Pubblici e Privati è consentito effettuare le sedute in video conferenza, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente;

CONSIDERATO che l'Istituto Virtuoso aderisce al progetto educational di Google e, quindi, ha la possibilità di utilizzare l'applicativo MEET della GSuite;

CONSIDERATO, altresì, che per tutti i docenti in servizio presso l'Istituto è stato creato un indirizzo di posta elettronica afferente al dominio @alberghierovirtuoso.it;

VERIFICATO che, effettivamente, ciascun docente è in possesso di un proprio indirizzo elettronico sul dominio @alberghierovirtuoso.it;

DISPONE

- 1) Convocazione del collegio dei docenti

Il Collegio dei Docenti è convocato ad horas per il giorno VENERDI' 20 MARZO 2020 alle ore 12:30 con il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- Determinazione organico di diritto A.S. 2020-2021

- 2) Forme di Pubblicità formale e informale.

Alla presente convocazione verrà data pubblicità legale mediante pubblicazione sull'albo pretorio telematico dell'Istituto.

Accanto a tale pubblicità legale e per garantirne la massima conoscenza, il testo del presente provvedimento verrà trasmesso, a tutti i docenti in servizio presso l'istituto e aventi diritto a partecipare all'adunanza, mediante messaggio di posta elettronica diretto alla casella di posta ordinaria corrispondente all'indirizzo e-mail ad essi attribuito all'atto della presa di servizio, afferente al dominio @alberghierovirtuoso.it.

Infine, quale ulteriore strumento di conoscenza informale, la convocazione verrà trasmessa, come documento .pdf, dall'utenza telefonica 3516855030, a tutti i docenti collegati nella broadcast realizzata su tale numero mediante l'applicativo Whatsapp, ("Virtuoso Press").

- 3) Modalità di svolgimento della riunione

La riunione verrà effettuata, in via virtuale e telematica, mediante l'applicativo MEET della GSuite alla cui utilizzazione sono abilitati tutti i docenti dell'Istituto tramite il loro indirizzo di posta elettronica @alberghierovirtuoso.it.

Della riunione verrà predisposta registrazione digitale che consentirà di conservare traccia di tutti i partecipanti, con indicazione dell'ora in cui si sono collegati alla piattaforma. Pertanto, la partecipazione alla riunione equivale anche a formale accettazione della registrazione. Si ricorda che si può partecipare anche escludendo la trasmissione della propria immagine, disabilitando la propria telecamera.

Prenderà la parola, inizialmente, il Dirigente Scolastico, il quale esporrà i criteri adottati per l'elaborazione della sua proposta.

Successivamente saranno ammessi ad intervenire tutti coloro che avranno prenotato l'intervento entro le ore 11 del giorno 20/03/2020 mediante comunicazione sulla chat della piattaforma MEET che, a tale scopo, sarà attiva fin dalle ore 9. Il loro intervento sarà consentito nell'ordine della rispettiva prenotazione e non potrà eccedere i 4 minuti. Sull'applicativo "Calendar" di GSuite saranno inoltre disponibili, in allegato, le slide che illustreranno la proposta di diritto per le classi terze formulata dal Dirigente Scolastico.

Per consentire lo svolgimento dell'attività dell'adunanza, tutti i partecipanti dovranno mantenere i loro microfoni disattivati.

Solo coloro che si sono prenotati per intervenire potranno attivare il loro microfono, nell'ordine in cui il Dirigente Scolastico darà loro la parola, disattivandolo alla fine del loro intervento.

Quando saranno esauriti tutti gli interventi prenotati, verrà messa ai voti la proposta formulata dal Dirigente Scolastico, insieme ad altre eventuali proposte formulate da coloro che saranno intervenuti.

La votazione avverrà tramite la trasmissione, da parte di ciascun partecipante, di un messaggio sulla chat dell'applicativo MEET. Il messaggio dovrà contenere una delle seguenti tre dichiarazioni di voto "FAVOREVOLE", "CONTRARIO", "ASTENUTO".

L'esito della votazione verrà comunicato subito dopo la votazione, non appena l'amministratore della piattaforma avrà concluso il conteggio dei voti. Il resoconto dei nominativi dei votanti in senso favorevole, di quelli contrari e degli astenuti verrà successivamente pubblicato in uno al verbale dell'adunanza.



Il Dirigente Scolastico
prof. Gianfranco Casaburi