

CURRICULUM LAVORATIVO (Esperienze di lavoro utili ai fini del riconoscimento dei crediti)

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

Allegati:

1. Copia titoli di studio;
2. Copia carta d'identità;
3. Copia del codice fiscale;
4. Ricevuta di versamento obbligatorio (quota assicurazione) eseguito a nome dell'alunno di € 10,00 da versare sul c.c.p. n. 17406844 INTESTATO A: IPSEOA "R. VIRTUOSO" o IBAN IT84T0623015200000030097378 – Banca Credit Agricole;
5. Ricevuta di versamento eseguito a nome dell'alunno totale di € 21,17 (tassa di iscrizione € 6,04 + tassa di frequenza € 15,13) da versare sul c.c.p. n. 1016 intestato a: AGENZIE DELLE ENTRATE – CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE da ritirare presso l'Ufficio postale.
6. Ricevuta di versamento eseguito a nome dell'alunno di € 15,13 (tassa di frequenza) da versare sul c.c.p. n. 1016 intestato a : AGENZIE DELLE ENTRATE – CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE da ritirare presso l'Ufficio postale.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Questo Istituto Scolastico farà oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data nell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali acquisiti con la domanda o dichiarazione presentata dall'Interessato che sottoscrive il presente modulo. Il conferimento dei dati è strettamente necessario per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo. Il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad essa strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali della scuola e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari. Essi saranno trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo le modalità e le cautele previste dal predetto D.Lgs, e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferibili alle predette finalità.

Nel caso di dati personali sensibili o giudiziari, l'acquisizione viene effettuata per la seguente finalità:

1. **Salute:** certificazioni mediche per riammissione alla frequenza alle lezioni; esonero dalla frequenza dalle lezioni di Educazione fisica; partecipazione attività sportive agonistiche e non; partecipazione viaggi d'istruzione e visite guidate; certificazioni mediche riguardanti le assenze dal servizio.
2. **Convinzioni religiose:** frequenza delle lezioni di "Religione / attività alternative" e relativa valutazione.
3. **Origini razziali:** frequenza di lezioni di lingua italiana espressamente istituite per stranieri.
4. **Giurisdizionali:** attribuzione delle potestà genitoriali in caso di separazione tra coniugi - genitori; affidamento adozione in caso di regimi fiscali particolari.
5. **Contenzioso in genere.**
6. **Dati riguardanti l'adesione ad associazioni od organizzazione di carattere sindacale in base alle norme in vigore.**

Dei suoi dati verrà a conoscenza il più ristretto numero possibile di dipendenti. I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati o che potranno venire a conoscenza sono nell'ambito della scuola:

- il Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento, gli Incaricati del trattamento (che di fatto corrispondono alla Segreteria), tutti vincolati all'assoluta riservatezza
- nel caso che l'Interessato sia un alunno, i docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali),
- i Collaboratori Scolastici e i componenti degli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva)

limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti.

Nel caso di alunni e dipendenti, potranno essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione Pubblica. Potranno essere diffusi esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Califano.

Responsabile del trattamento: Direttore Servizi Generali ed Amministrativi, dott.ssa Santina Iannibelli, per i trattamenti relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni e fornitori, affari generali e protocollo.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria stessa.

L'interessato a cui i dati personali si riferiscono gode di una serie di diritti sanciti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

Dichiaro di avere ricevuto l' informativa di cui art. 13 del Regolamento UE 679/2016 in relazione ai documenti allegati, alle informazioni fornite e ai trattamenti di dati richiesti.

Autorizzo, altresì, la diffusione di materiale foto e/o video e/o audio, realizzato nel corso di attività scolastiche, al quale ha preso parte il proprio figlio/a, ai fini della promozione dell'Istituto.

Data, _____

_____ Firma